

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Тверской педагогический колледж»**

СОГЛАСОВАНО
На заседании Совета колледжа
Протокол № 3 от 15.05.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБП ОУ
«Тверской педагогический колледж»
Е.Я. Бадикова
Приказ от 16.05.2023 г. №37-о §4

**ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии для рассмотрения апелляций поступающих
на обучение по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование,
44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.05 Коррекционная
педагогика в начальном образовании в ГБП ОУ «Тверской
педагогический колледж»**

Тверь, 2023

I Общие положения

1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии для рассмотрения апелляций поступающих на специальности 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (далее – апелляционная комиссия) ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж» (далее - колледж).

2. Апелляционная комиссия колледжа в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской педагогический колледж» (далее - Правила приема);

- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Тверская область, локальными актами колледжа, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в период проведения вступительных испытаний.

II Структура и состав комиссии

4. Апелляционная комиссия формируется из числа квалифицированных педагогических работников колледжа, ведущих преподавательскую деятельность в рамках реализации образовательной программы по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании и педагогов-психологов.

5. Состав апелляционной комиссии формируется ежегодно приказом директора колледжа, в котором определяется персональный состав комиссии (в том числе секретарь комиссии), её председатель. Количественный состав комиссии должен составлять не менее 3 человек.

6. В состав апелляционной комиссии не допускается включение лиц, являющихся одновременно членами экзаменационной комиссии по проведению вступительного испытания при приеме на обучение по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (далее – экзаменационная комиссия).

III Полномочия и функции апелляционной комиссии

7. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований, разрешения спорных вопросов и защиты прав поступающих в колледж при проведении вступительных испытаний

8. Основные функции комиссии:

- принимать и рассматривать апелляции поступающих, их родителей (законных представителей);

- устанавливать соответствие решения экзаменационной комиссии о результатах прохождения вступительного испытания требованиям оценивания по данному вступительному испытанию и соблюдению процедуры его проведения;

- оформлять протокол о принятом решении и доводить его до сведения поступающего и его законных представителей (под роспись).

9. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть материалы вступительных испытаний, а также протоколы результатов вступительных испытаний, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения экзамена и т. п.

IV Организация работы апелляционной комиссии

10. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии. Решения комиссии принимаются большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем апелляционной комиссии.

11. Комиссия работает в дни проведения вступительных испытаний.

V Правила подачи и рассмотрения апелляций

12. Право подачи апелляции имеют совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, участвовавших во вступительных испытаниях, проводимых колледжем.

13. Апелляцией является аргументированное письменное заявление на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведших к выставлению отрицательной оценки на вступительных испытаниях (Приложение 1).

14. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры заданий;
- связанным с нарушением поступающим правил поведения на вступительном испытании.

Ссылка на плохое самочувствие поступающего не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни подлежат предъявлению в приемную комиссию до начала экзамена.

15. Заявители вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию по процедуре проведения вступительного испытания не позднее следующего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

16. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и/или их родители (законные представители).

Время рассмотрения апелляции назначается председателем апелляционной комиссии и сообщается заявителю по номеру телефона.

Повторная апелляция для лиц, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

17. Для рассмотрения апелляции председатель экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания экзаменационной комиссии по проведению вступительного испытания.

18. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции один из его родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

19. Рассмотрение апелляции не является повторным прохождением вступительного испытания.

20. По результатам рассмотрения апелляции, изучения и анализа процедуры вступительного испытания апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения вступительного испытания в отношении поступающего, подавшего апелляцию, либо поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Повторное проведение вступительного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого проведения.

21. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами и утверждаются большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии.

22. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного дня, следующего за днем принятия решения.

23. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

24. Протоколы апелляционной комиссии (приложение 2) вместе с заявлениями на апелляцию передаются в приемную комиссию

Приложение № 1
к Положению об апелляционной комиссии
для рассмотрения апелляций поступающих
на специальности
44.02.01 Дошкольное образование,
44.02.02 Преподавание в начальных классах,
44.02.05 Коррекционная педагогика в
начальном образовании
в ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж»

Председателю апелляционной комиссии
для рассмотрения апелляций поступающих
на специальности
44.02.01 Дошкольное образование,
44.02.02 Преподавание в начальных классах,
44.02.05 Коррекционная педагогика в
начальном образовании
в ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж»

от _____
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт _____

Проживающего _____
(адрес с указанием почтового индекса)

Контактный телефон _____

Апелляция

Прошу проверить правильность проведения процедуры вступительного
испытания поступающих на специальность _____
и в случае выявления нарушений, допущенных комиссией по отбору, провести
повторное _____ испытание _____ для _____ моего
ребенка _____

(фамилия, имя отчество поступающего)
в связи с тем, что _____

Подпись заявителя _____ _____ расшифровка подписи

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению об апелляционной комиссии
для рассмотрения апелляций поступающих
на специальности
44.02.01 Дошкольное образование,
44.02.02 Преподавание в начальных классах,
44.02.05 Коррекционная педагогика в
начальном образовании
в ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Председатель апелляционной комиссии
ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж»

« ___ » _____ 20 ____ г.

Протокол
решения апелляционной комиссии
ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж»

№ _____ от « ___ » _____ 20__ г.

Рассмотрев апелляцию

(фамилия, имя, отчество одного из родителей (законного представителя) поступающего)
законного представителя поступающего _____

(фамилия, имя, отчество поступающего)

по вступительному испытанию, проведенному « ___ » _____ 20 _ г., в результате
дополнительного анализа апелляционная комиссия ГБП ОУ «Тверской педагогический
колледж» установила, что в ходе проведения вступительных испытаний экзаменационной
комиссией по проведению вступительного испытания при приеме на обучение по
специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных
классах, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании ГБП ОУ «Тверской
педагогический колледж» **допущены /не допущены**

(ненужное зачеркнуть)

нарушения установленного порядка проведения вступительных испытаний, в связи с чем
апелляционной комиссией

вынесено решение о целесообразности /нецелесообразности повторного просмотра

(ненужное зачеркнуть)

поступающего _____

(фамилия, имя, отчество поступающего)

в срок, не позднее трех рабочих дней с момента принятия настоящего решения, в
присутствии члена апелляционной комиссии _____ .

Председатель
апелляционной комиссии _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены апелляционной
комиссии _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь апелляционной
комиссии _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

С решением комиссии ознакомлен(а): _____ подпись _____ расшифровка
_____ дата