

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТВЕРСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 8 от 16.04.2021.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Тверской педагогический колледж»
Рязанцева Е.А.
Приказ от 16.04.2021 № 20-084



Положение
об общежитии ГБПОУ «Тверской педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Председатель Студенческого совета
Мур / Муравьева А.В.
«16» апреля 2021 г.

Тверь, 2021 г

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общежитии ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- жилищным кодексом Российской Федерации;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии»;

- Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций, утвержденных письмом Министерства образования и науки РФ от 20 марта 2014 г. N НТ-362/09,

- Уставом ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж»;

- иными локальными актами ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж».

1.2. Общежитие ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж» (далее – общежитие) предназначено для временного проживания и размещения обучающихся по очной форме обучения (далее – обучающиеся) на период обучения в ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж» (далее – колледж).

1.3. В исключительных случаях, при условии полной обеспеченности местами в общежитии студентов колледжа, вправе принять решение о размещении в общежитии студентов других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре общежитий.

1.4. Здание общежития расположено по адресу: г. Тверь, проспект Победы, д. 6 А, является государственной собственностью, находится на праве оперативного управления колледжа.

1.5. Общежитие содержится за счет бюджетных средств, выделяемых колледжу, за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности колледжа, платы за пользованием общежитием.

1.6. Проживание в общежитии посторонних лиц, кроме лиц, указанных в пунктах 1.2, 1.3 настоящего Положения, не допускается.

1.7. С каждым совершеннолетним студентом (родителем или законным представителем несовершеннолетнего студента), проживающим в жилом помещении в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации.

Жилая площадь в общежитии предоставляется студентам, предоставившим полный пакет документов согласно Постановлению Правительства Тверской области №257-пп от 18.08.2017г. «О Порядке предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области».

1.8. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем.

1.9. Руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежития, хозяйственной деятельности и эксплуатации общежития, организацию бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитии, поддержанию установленного порядка осуществляет заведующий общежитием.

1.10. Воспитательную работу с проживающими студентами в общежитии, поддержание ими установленного порядка осуществляют воспитатели общежития согласно плана работы общежития на текущий учебный год.

1.11. Для предоставления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, создается студенческий Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

1.12. Обеспечение укрепления и развития материальной базы, создания условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

1.13. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии.

2.1. Проживающие в общежитии обучающиеся имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) на весь срок действия договора жилого найма помещения в общежитии при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка общежития (приложение), условий договора найма жилого помещения, локальных нормативных актов колледжа, регламентирующих порядок проживания в общежитии;

- расторгать досрочно договор найма жилого помещения по собственной инициативе при условии оплаты колледжу всех фактически понесенных ими расходов;

- пользоваться помещениями для самостоятельной подготовки, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- избирать студенческий Совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обучающиеся обязаны:

- ознакомиться с настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка общежития;

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития;

- строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности, санитарно-гигиенические правила и нормы, пропускной режим в общежитии;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах);

- своевременно, в установленном колледжем порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения договора найма жилого помещения в общежитии, заключенного с администрацией колледжа;

- всегда при входе предъявлять (иметь при себе) студенческий билет, выданный ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж»;

- о необходимости отсутствия в общежитии студентов, по уважительной причине следует письменно предупреждать заведующую общежитием и воспитателя;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3 Выход несовершеннолетних обучающихся из общежития после 22 часов не допускается.

2.4. Проживающие в студенческом общежитии обучающиеся на добровольной основе привлекаются студенческим Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.5. За нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению студенческого Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, дисциплинарного взыскания, предусмотренные пунктом 4 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.6. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, курение, а также хранение, употребление и продажа алкогольных и наркотических веществ.

III. Права и обязанности администрации колледжа и работников общежития.

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью, эксплуатацией общежития, осуществляется заведующим хозяйством, организацией быта проживающих в общежитии, поддержанием в нем установленного порядка осуществляет заведующим общежитием.

3.2. Непосредственное руководство организацией самостоятельных занятий и отдыха студентов, контроль за качеством воспитательного процесса, проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий, контроля за соблюдением проживающими Правил внутреннего распорядка общежития, организацию психолого и социально-педагогического сопровождения, осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

3.3. В своей деятельности работники общежития руководствуется действующим законодательством; нормативно-правовыми актами и методическими материалами по хозяйственному обслуживанию; нормами и правилами содержания, эксплуатации и ремонта зданий, технического оборудования; нормативными документами по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной и антитеррористической безопасности и техники безопасности, охраны труда; организационно-распорядительными документами колледжа и настоящим Положением.

3.4. Заведующий общежитием и другие работники общежития назначаются на должность и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность работников общежития регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми директором колледжа.

3.6. Заведующий общежитием:

- организует работу по содержанию помещений общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- обеспечивает организацию заключения и выполнения договоров с обучающимися, проживающими в общежитии, и вселение их в общежитие;
- обеспечивает периодический контроль за своевременностью и правильностью прописки (регистрации) прибывших обучающихся и их выпиской при выбытии из общежития;
- создает оптимальный рабочий микроклимат в общежитии, принимает меры по разрешению конфликтов, возникающих между проживающими обучающимися и обслуживающим персоналом, организует

индивидуальную работу с обучающимися, нарушившими правила проживания;

- при заселении в общежитие проводит ознакомление с Положением об общежитии колледжа, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития и иными локальными актами колледжа, касающихся вопросов проживания в общежитии;

- проводит совместно с ответственным лицом за пожарную и антитеррористическую безопасность в колледже инструктажи по пожарной и антитеррористической безопасности, технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов под подпись;

- участвует в тренировках и занятиях по эвакуации проживающих в общежитии;

- информирует администрацию колледжа о положении дел в общежитии,

- осуществляет вселение в общежитие на основании договора с обучающимися, проживающими в общежитии;

- осуществляет мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимает меры по реализации предложений проживающих, информирует их о принятых решениях;

- учитывает замечания по содержанию общежития и предложения Совета колледжа, студенческого совета общежития по улучшению жилищно-бытовых условий;

- обеспечивает обучающихся, проживающих в общежитии, необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по самообслуживанию и уборке комнат общежития и закрепленной территории;

- следит за исправностью средств связи, электрических и тепловых сетей, сантехники в здании общежития, принимает меры по устранению неисправностей;

- обеспечивает сохранность и учет материальных ценностей, производит своевременное списание не подлежащих ремонту материальных ценностей;

- взаимодействует с администрацией колледжа по вопросам организации воспитания обучающихся, систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию;

- руководит деятельностью воспитателей общежития, техническим персоналом;

- содействует созданию и работе молодежных объединений, органов студенческого самоуправления, координирует работу студенческого Совета общежития;

- организует разработку плана воспитательной работы с обучающимися, проживающими в общежитии.

3.7. Воспитатель общежития:

- осуществляет деятельность по воспитанию обучающихся, проживающих в общежитии в соответствии с планами и программами;
- содействует созданию и работе молодежных объединений, органов студенческого самоуправления, координирует работу студенческого Совета общежития;
- организует разработку плана (программы) воспитательной работы с обучающимися, проживающими в общежитии;
- содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и формирования духовно нравственных ценностей у обучающихся, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания, ведет активную пропаганду здорового образа жизни;
- организует подготовку домашних заданий;
- создает благоприятную микросреду и морально-психологический климат для каждого обучающегося, способствует развитию общения обучающихся, помогает обучающимся решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, преподавателями, родителями (лицами, их заменяющими);
- содействует получению дополнительного образования обучающимися через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в образовательных учреждениях по месту жительства;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся в период проживания в общежитии;
- взаимодействует в своей работе с классными руководителями, преподавателями, педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (законными представителями) обучающихся, органами самоуправления обучающихся.
- участвует в тренировках и занятиях по эвакуации проживающих в общежитии.

3.8. Заведующая общежитием имеют право:

- выносить на рассмотрение Совета колледжа предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- в необходимых случаях требовать от всех лиц, находящихся в общежитии, предъявления паспорта, студенческого билета, пропуска и др. документов, удостоверяющих личность, и документов, дающих право находиться в общежитии;
- контролировать во всех помещениях общежития соблюдение правил внутреннего распорядка, пожарной и антитеррористической безопасности, санитарно-гигиенических требований, сохранность мебели и инвентаря;
- требовать с лиц, проживающих в общежитии, возмещения материального ущерба в установленном законом порядке и в соответствии с заключенным договором;
- выносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении поощрений и дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка и правил внутреннего распорядка;

- согласовывать с заместителем директора по воспитательной работе решение о переселении обучающихся, проживающих в общежитии, из одной комнаты в другую (на основании их заявления) с оформлением соответствующих документов.

3.9 Обязанности администрации колледжа.

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договор найма жилого помещения;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать сотрудников общежития необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития, оплата услуг.

4.1. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

4.2. Проект списка на заселение обучающихся первого курса формируется приемной комиссией колледжа, а обучающихся 2–5-х курсов – заведующим общежитием, воспитателями и студенческим советом общежития, согласуется с заместителем директора по воспитательной работе. На основании списка на заселение оформляется приказ об изменении списка проживающих в общежитии.

4.3. Прием заявлений обучающихся, нуждающихся в общежитии, организуется и производится заместителем директора по воспитательной работе.

4.4. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных для общежитий санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

4.5. В первоочередном порядке заселяются лица являющиеся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволены с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

4.6. Вселение обучающихся в общежитие производится заведующим общежитием на основании паспорта, копии справки о состоянии здоровья, квитанции об оплате, приказа директора, справки из ФКП Росреестр, договора найма специализированного жилого помещения, заключенного между вселяющимся и директором колледжа (в случае несовершеннолетия

обучающегося – между родителями (законными представителями) и директором колледжа), в котором указывается номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за обучающимся на весь период обучения в колледже.

4.7. При заселении в общежитие обучающиеся, проживающие в общежитии, должны быть ознакомлены с Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития; пройти инструктаж по пожарной безопасности, технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов под подпись у заведующего общежитием или назначенным приказом директора ответственным лицом.

4.8. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется заведующей общежитием в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Выселение из общежития производится в соответствии с жилищным и гражданским законодательством Российской Федерации, а также условиями договора найма жилого помещения на основании заявлений обучающихся об исключении из списков проживающих в общежитии, приказа директора об изменении списка проживающих в общежитии.

4.10. На основании приказа об отчислении обучающегося из колледжа (в том числе по его окончании, уходу в академический отпуск), оформляется приказа об исключении обучающегося из списка проживающих в общежитии. Отчисленные обучающиеся должны освободить жилые комнаты в общежитии в течение трех дней со дня издания приказа директора об отчислении. Отчисленные обучающиеся должны сдать администрации общежития свидетельство о регистрации по месту пребывания, сдать всё числящееся за ними имущество, при утрате имущества или его повреждении – возместить причиненный ущерб в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае наличия задолженности за проживание в общежитии внести необходимую плату на расчётный счёт образовательной организации.

4.11 Допускается проживание в общежитии лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в академических отпусках, не имеющих закрепленного жилья.

V. Ответственность за нарушение Правил внутреннего распорядка.

5.1 За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка студенческого общежития к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из образовательной организации, с следствии чего осуществляется расторжение договора найма специализированного жилого

помещения, предусмотренное пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ и пунктом 4 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Отчисление из образовательной организации производится за неоднократное нарушение правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии, если меры воспитательного воздействия не дали результата или за однократное грубое нарушение правил внутреннего распорядка. К грубым нарушениям относятся нарушения Правил внутреннего распорядка проживающими общежития, которые повлекли или могли бы повлечь угрозу и причинение вреда жизни и здоровью проживающих и (или) работников общежития. Применению дисциплинарного взыскания в отношении проживающего предшествует получение от него объяснения в письменной форме.

5.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения, проживающими в общежитии, взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4 Учреждение оставляет за собой право не заключать договор найма жилого помещения на последующие годы, что установлено пунктом 7.2 Положения о предоставлении жилых помещений в общежитии, находящемся в оперативном управлении ГБПОУ «Тверской педагогический колледж», утвержденным приказом от 20.12.2019 № 115-о §2 .

5.5. Решение о дисциплинарном взыскании принимается с учётом мнения студенческого совета, совета родителей несовершеннолетних студентов, советом колледжа.

5.6. Документальное оформление, учет дисциплинарных взысканий по обучающимся в общежитии ведет заведующая общежитием.

6. Органы студенческого самоуправления общежитием.

6.1. Органом студенческого самоуправления является студенческий совет общежития, избираемый общим собранием проживающих в

общежитии и представляющий интересы проживающих в общежитии обучающихся.

6.2. Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

6.3. Студенческий совет общежития самостоятельно разрабатывает и утверждает документы, регламентирующие его деятельность.

6.4. Со студенческим советом общежития согласуются следующие вопросы:

- формы, и сроки проведения мероприятий в студенческом общежитии;
- меры поощрения студентов, проживающих в общежитии.

6.5. Мнение студенческого совета общежития учитывается:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права студентов, проживающих в общежитии;
- меры дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим обучающимся в общежитии.

7. Плата за проживание в общежитии.

7.1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги устанавливается ежегодно до 30 августа, разрабатывается на основании методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации (№ 09-567 от 26.03.2014), расчётов потребления коммунальных услуг, расчёта стоимости пользования (найма) жилого помещения.

7.2. Плата за пользование общежитием вносится ежемесячно в сроки, указанные в договоре.

7.3. Проживающий в общежитии имеет право на перерасчет стоимости коммунальных услуг в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

7.4. Для перерасчета платы за коммунальные услуги в общежитии проживающий должен предоставить в бухгалтерию колледжа следующие документы:

- заявление о перерасчете с указанием периода и причины отсутствия;
- документ, подтверждающий продолжительность периода временного отсутствия (справка из поликлиники, больничный лист и иные документы, которые, по мнению потребителя, подтверждают факт и продолжительность временного отсутствия потребителя в жилом помещении).

7.5. Перерасчет осуществляется при отсутствии потребителя в жилом помещении более 5 календарных дней.

7.6. Заявление о перерасчете размера платы за коммунальные услуги должно быть подано не позднее 30 дней после окончания периода временного отсутствия потребителя.

7.7. На заявлении должна стоять подпись Заведующей общежитием, удостоверяющая отсутствие потребителя в жилом помещении в указанный период.

7.8. Не подлежат перерасчету в связи с временным отсутствием потребителя в жилом помещении размер платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды, а также коммунальные услуги по отоплению.

**Правила проживания в студенческом общежитии
ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж»**

1. Общие положения

Правила проживания в студенческом общежитии (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и действующих нормативных актов Российской Федерации.

Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии ГБП ОУ «Тверской педагогический колледж» (далее-колледж).

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за колледжем на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, обучающихся по очной форме обучения; на период их очного обучения.

2. Порядок прохода в здание общежития.

2.1. Организация пропускного и внутриобъектового режимов доступа в здание общежития сотрудников, студентов, посетителей регламентируется «Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах на объекте (общежитие) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской педагогический колледж».

2.2. Доступ студентов, проживающих в общежитии, осуществляется с 06 ч.00 мин до 22 ч. 00 мин.

Доступ посетителей: студентов, обучающихся в колледже и не проживающих в общежитии, родителей (законных представителей) (далее-Посетители) осуществляется с 16 ч. 00 мин. до 19 ч. 00 мин.

3. Права проживающих студентов в студенческом общежитии

3.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате на срок заключенного договора найма жилого помещения при условии выполнения условий настоящих Положения и Правил.

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене неисправного оборудования и инвентаря;

- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- соблюдать контрольно-пропускной режим, предъявлять документ, удостоверяющий личность и дающий право находиться в общежитии;

- в 22 ч.00 мин находится в комнатах, закрепленных за студентами;

- выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

- принимать посетителей в отведенное время;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- помещения общего пользования (кухни, туалеты, умывальные комнаты, душевые, постирочные и др.) использовать только по назначению, соблюдая в них чистоту и порядок.

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной и антитеррористической безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила общественной безопасности, правила эксплуатации бытовых приборов и др.;

- строго соблюдать инструкции по пожарной безопасности и пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, выносить мусор ежедневно, на кухне - по установленному графику дежурств;

- уходя из комнаты, закрывать форточки, окна и двери;

- ключи от комнаты сдавать дежурному по зданию;

- выполнять все санитарные мероприятия в назначенные сроки (медицинские и флюорографические осмотры и пр.);

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией колледжа и общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

- участвовать в поддержании благополучного санитарного состояния помещений и прилегающей территории.

- культурно массовые мероприятия в общежитии проводятся согласно плану воспитательной работы, студенческого совета общежития и должны заканчиваться не позднее 20 ч. 00 мин.;

- сдать комнату администрации общежития, соответствующую санитарному состоянию перед отъездом на каникулы и перед выселением из общежития.

4.2. Уезжая домой, студенты записываются в журнале «Отъезд студентов», студенты из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласовывают отъезд с социальным педагогом колледжа.

4.3. В каникулярное время для создания благоприятных условий для проживания и отдыха обучающихся в здании общежития проводятся в соответствии с планом подготовки учреждения к новому учебному году косметические/капитальные, санитарные работы, дератизация, дезинфекция и другие виды работ.

При отъезде на каникулы студенты обязаны:

- навести порядок в жилом помещении, убрать весь мусор и все продукты, вымыть холодильники, проветрить помещение, закрыть все окна и форточки;

- сдать в камеру хранения личные вещи, в случае необходимости;

- сдать заведующей общежитием и воспитателям, комнату, инвентарь, постельные принадлежности и ключи от комнаты.

Студенты обязаны выехать из общежития после окончания учебного года на летний каникулярный период в связи с окончанием срока договора найма жилого помещения.

5. Проживающим в общежитии запрещается:

- после 23 ч. 00 мин находится в чужой комнате;

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую, а также ночевать в других комнатах;

- незаконно приводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их ночевать;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнаты, в которой проживают студенты, переделывать замки или менять их без разрешения администрации студенческого общежития;

- пользоваться личными электропотребляющими приборами (электрическими чайниками, кипятильниками, электроплитами, электродуховками, холодильными установками, телевизорами, принтерами, сканерами, ксероксами и др.). В противном случае данные электроприборы будут изъяты.

Категорически запрещается:

- курить в помещениях и на территории общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;

- проносить в общежитие и потреблять (распивать), хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

- хранить, употреблять, распространять алкогольные напитки, психотропные и наркотические средства;

- участвовать в противоправных действиях (потасовках, драках и др.);

- использовать в жилом помещении источники открытого огня;

- пользоваться всеми бытовыми электроприборами, в том числе оставлять в розетках зарядные устройства от телефонов, планшетов, ноутбуков;

- хранить и распространять взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества (нефтепродукты, жидкости, фейерверки и др.);

- сидеть на подоконниках, высовываться из окон;

- содержание в общежитии домашних животных и экзотических животных, рептилий, птиц;

- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

- стирать, мыть и сушить белье, обувь вне мест, отведенных для этого;

- оставлять мусор, пищевые отходы в вне мест, отведенных для сбора мусора;

- выбрасывать мусор из окон.

6. Ответственность за нарушение настоящих Правил

6.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

6.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из колледжа, предусматривающее в том числе расторжение договора найма жилого помещения в общежитии, предусмотренное пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

6.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из колледжа;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора колледжа.